

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 комбинированного  
(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность  
вида Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное  
по образовательным программам дошкольного образования)  
учреждение) на основании лицензии от «21» ноября 2016г. № 2366, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга,  
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Молкановой Елены Александровны, действующего на основании  
Устава, и родитель (законный представитель) ребёнка,

*Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя) - полностью*

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

*Фамилия Имя Отчество ребенка – полностью, дата рождения*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

*адрес места жительства ребенка с указанием индекса*

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с текущими изменениями на текущий период), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС), Федеральной образовательной программой (далее – ФОП), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга, утвержденная приказом от 29.06.2023. № 26-О (далее – образовательная программа).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет     календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении – 12-часовой - полный день. График посещения Воспитанником образовательного учреждения: с 7–00 до 19–00 (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница). Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно разрабатывать образовательную программу дошкольного образования, направленную на осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Осуществлять текущий контроль и учет результатов освоения Воспитанниками образовательной программы.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.5. Получать в качестве дара или пожертвования имущество, отвечающее целям деятельности образовательного учреждения, в соответствии с Уставом.

2.1.6. Снять с себя материальную ответственность за дорогостоящие вещи (ювелирные украшения, игрушки и др.).

2.1.7. Считать время передачи Воспитанника Заказчику окончанием ответственности образовательного учреждения за жизнь и здоровье Воспитанника.

2.1.8. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудника.

2.1.9. При уменьшении количества Воспитанников в летний период переводить их в другие группы, заранее предупредив Заказчика.

2.1.10. Осуществлять временное разобщение Воспитанников путем перевода в другую группу или другое образовательное учреждение на время карантинных мероприятий, проведение прививок, заранее предупредив Заказчика.

2.1.11. В целях предупреждения нарушений требований законодательства Исполнитель имеет право не допускать родителей (законных представителей) на открытые мероприятия с воспитанниками.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- заслушивать отчёты о ходе, содержании образовательной деятельности, оздоровительной и коррекционной работы.

2.2.2. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.3. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.4. По согласованию с Исполнителем принимать участие в организации и проведении открытых мероприятий с Воспитанниками в помещениях ОУ.

Исполнитель \_\_\_\_\_ /Подпись/

Заказчик \_\_\_\_\_ /Подпись/

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей с момента передачи Воспитанника воспитателю.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье. При выявлении Воспитанников с признаками инфекционных заболеваний принять меры по ограничению или исключению контактов, до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

2.3.9. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом индивидуальных особенностей.

2.3.10. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития, в соответствии с действующим СанПиН, с учетом натуральных норм и выделяемого финансирования, согласно утвержденному режиму дня (4 раза в день: завтрак, второй завтрак, обед, горячий полдник). Не предоставлять и не оказывать лечебного, диетического и индивидуального питания.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика не менее чем за месяц до предполагаемого расторжения договора, о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Осуществлять сотрудничество с семьей Воспитанника по вопросам оздоровления, коррекции, обучения, воспитания и развития.

2.3.16. Сохранять место в образовательном учреждении в случае болезни Воспитанника, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, в летний период. В иных случаях, при условии уведомления Исполнителя об отсутствии и причине отсутствия Воспитанника, по заявлению о сохранении места и согласовании с администрацией образовательного учреждения.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом, локальными актами образовательного учреждения, в том числе предоставить медицинскому работнику сведения: об индивидуальных особенностях ребенка; о результатах профилактического осмотра (группа здоровья для занятий физической культурой); о профилактических прививках (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок); о результатах туберкулинодиагностики.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, не нарушать основные режимные моменты образовательного учреждения.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 08.30.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справки после перенесенного Воспитанником заболевания, а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателей.

Приходить за Воспитанником в трезвом виде. В случае поручения Воспитанника третьему лицу, Заказчик оформляет на него доверенность установленного образца в присутствии руководителя или уполномоченного лица. Воспитанник может быть передан доверенному лицу только при предъявлении паспорта. Поручать приводить или забирать Воспитанника можно только лицам, достигшим 18-летнего возраста и не имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за Воспитанником.

2.4.8. Соблюдать законные интересы всех участников образовательных отношений, в частности осуществлять фото-, видеосъемку и аудиозаписи только с их согласия.

Исполнитель \_\_\_\_\_ /Подпись/

Заказчик \_\_\_\_\_ /Подпись/

2.4.9. Взаимодействовать с Исполнителем по вопросам оздоровления, коррекции, обучения, воспитания и развития Воспитанника

2.4.10. Решать спорные вопросы в отсутствие детей, проявляя выдержку и такт. В случае разногласий по каким-либо вопросам обращаться к заведующему образовательного учреждения (тел.246-37-44), или в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.4.11. Уведомлять руководство образовательного учреждения о замеченных нарушениях для их исправления.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от **28.12.2023 № 1481** размер ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми составляет **1490 руб. 70 коп. (Одна тысяча четыреста девяносто рублей 70 копеек)**. Изменение размера родительской платы производится на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга. В случае изменения размера ежемесячной родительской платы заключается дополнительное соглашение.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. В соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования», Заказчик вправе подать заявление на предоставление компенсации части родительской платы/на невзимание родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга. Услуга имеет заявительный характер.

3.4. Заказчик ежемесячно до 15 числа текущего месяца, в безналичном порядке вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, с учетом компенсации части родительской платы/невзимания родительской платы за присмотр и уход за детьми.

### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее

#### исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Изменение и дополнение к договору (дополнительное соглашение к договору) вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### VI. Заключительные положения

6.1. Срок действия Договора с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VII. Реквизиты и подписи сторон

#### Исполнитель:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

Юридический адрес: 197372, Санкт-Петербург ул. Камышовая д. 22, корп.2, литер А т. 246-37-44

**ИНН 7814089466**

КПП 781401001

Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по СПб

БИК 014030106

Кор/счет банка 40102810945370000005

№ казначейского счета 03225643400000007201

л/счет 0641067

Заведующий \_\_\_\_\_ Е.А. Молканова

м.п.

#### Заказчик:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Адрес места жительства, контактные данные:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**Подпись** \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

**Дата:** \_\_\_\_\_ **Подпись:** \_\_\_\_\_

