

ОТЧЕТ
о принятых мерах по устранению выявленных нарушений
и их предупреждению по акту проверки
от 02.10.2020 N 8/20

N п/п	Вид нарушения (по акту проверки)	Срок устранения (по акту проверки)	Лицо, ответственное за исполнение (ФИО, наименование должности)	Информация о выполнении
Трудовое законодательство				
1.	<p>Нарушения, выявленные в Правилах внутреннего трудового распорядка работников Государственного бюджетного дошкольного учреждения детского сада № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ПВТР Учреждения):</p> <p>1.1. Нарушение требований статьи 65 Трудового кодекса РФ: в пункте 2.1. раздела 2 «Прием и увольнение работников» ПВТР Учреждения указан некорректный список документов при приеме на работу. в пункте 2.5, 2.12 раздела 2 «Прием и увольнение работников» ПВТР Учреждения.</p> <p>1.2. Не определена продолжительность рабочего времени по должностям, соответствующим штатному расписанию Учреждения, не определено</p>	11.12.2020	Документовед Махова И.Ю.	Нарушения устранены. Утверждена новая редакция Правил внутреннего трудового распорядка с учтенными замечаниями. (Приложение 1)

	<p>время перерывов в работе, не определен перечень работников с ненормированным рабочим днем.</p> <p>1.3. ПВТР Учреждения не содержит сведения об отпусках работников, об установлении дополнительных отпусков (за ненормированный рабочий день), за работу во вредных и (или) опасных условиях труда) о нерабочих праздничных днях.</p> <p>1.4. В нарушение статей 123, 372 Трудового кодекса РФ пунктом 6.3 раздела 6 «Организация и режим работы ГБДОУ детский сад» ПВТР Учреждения установлено, что «График отпусков составляется на каждый календарный год не позднее 20 декабря текущего года и доводится до сведения всех работников.»</p> <p>1.5. Нарушение требований статьи 189 Трудового кодекса РФ ПВТР Учреждения не содержит положений о правах работодателя и об ответственности сторон трудового договора.</p>			
2	<p>Положение о материальном стимулировании работников образовательного учреждения: выявлены ссылки на утратившие силу документы.</p>	11.12.2020	Документовед Махова И.Ю.	<p>Нарушение устранено. Положение о материальном стимулировании приведено в соответствие с действующим законодательством. (Приложение 2)</p>
3.	<p>Нарушение порядка оформления трудовых договоров, заключаемых с работниками, и оформления работников на работу:</p> <p>3.1. Нарушение статьи 57 Трудового кодекса РФ: в трудовых договорах работников</p>	11.12.2020г.	Документовед Махова И.Ю.	<p>3.1. Нарушения устранены. Проведен анализ всех трудовых договоров работающих</p>

<p>Учреждения, отсутствуют обязательные для включения в трудовой договор условия: трудовая функция, место работы.</p> <p>3.2. Нарушения требований статьи 65 Трудового кодекса РФ: осуществлен прием на работу сотрудников, не представивших на момент заключения трудовых договоров справки о наличии (отсутствии судимости) и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования.</p> <p>3.3 В ходе проверки выявлено, что в трудовом договоре помощника воспитателя Сапаевой В.И. от 30.08.2018 № 127 установлен класс условий труда 2 (допустимые условия труда), однако, согласно специальной оценке условий труда от 2017 года на рабочем месте помощника воспитателя, установлен класс условий труда 3.1 (вредные условия труда). Кроме того, в трудовом договоре не установлены компенсации за работу во вредных условиях труда.</p> <p>3.4 Нарушение требований статьи 136 Трудового кодекса РФ: в трудовых договорах и локальных актах не установлены сроки выплаты заработной платы работникам Учреждения.</p> <p>3.5. В части оформления трудовых отношений о работе по совместительству выявлено следующее:</p>			<p>сотрудников, трудовые договоры дополнены недостающими условиями. (Приложение 3)</p> <p>3.2. Рекомендации приняты к исполнению. Нарушения не допускаются. Приема работников на работу в Учреждение по настоящее время не осуществлялось.</p> <p>3.3 Нарушения устранены. Дополнительным соглашением к трудовому договору от 30.08.2018 № 127 Сапаевой В.И. установлен класс условий труда согласно результатам проведения специальной оценки труда на рабочих местах сотрудников Учреждения, а также компенсации за работу во вредных условиях труда. (Приложение 3)</p> <p>3.4. Рекомендации приняты к исполнению. Трудовые договоры и локальные акты дополнены сведениями о сроках выплаты заработной платы. (Приложение 1, 3)</p> <p>3.5.1. Нарушения устранены. Трудовой договор о работе по совместительству с работником Сапаевой В.И. расторгнут.</p>
---	--	--	--

<p>3.5.1. В соответствии со статьей 282 Трудового кодекса РФ, не допускается работа по совместительству на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, если основная работа связана с такими же условиями. Работодателем нарушены требования данной статьи при приеме на работу Сапаевой В.И. по совместительству.</p> <p>3.5.2. Графиком работы времени служащих и вспомогательного персонала Учреждения помощникам воспитателей Учреждения установлено рабочее время сверх установленной нормы (свыше 40 часов в неделю).</p> <p>3.5.3. С работниками, работающими в рамках совместительства, не заключены трудовые договоры о работе по совместительству.</p> <p>3.5.4. На работников, работающих в рамках</p>			<p>(Приложение № 4)</p> <p>3.5.1 Нарушение устранены. Работникам, занимающим должности помощников воспитателей, установлен режим рабочего времени, не превышающий установленный законодательством. (Приложение 5)</p> <p>3.5.2. Нарушения устранены. Работникам, занимающим должности помощников воспитателей, установлен режим рабочего времени, не превышающий установленный законодательством. (Приложение № 5)</p> <p>3.5.3. Нарушение устранено. Заключен трудовой договор, добавлена строчка в таблицу учета рабочего времени, заведена личная карточка унифицированной формы Т-2 совместителю Маховой И.Ю.. В соответствии с подпунктом 2 постановления Минтруда РФ от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» заключено дополнительное соглашение с педагогическим работником Васильевой Н.В. (Приложение 6)</p> <p>3.5.4. Нарушение устранено.</p>
--	--	--	---

<p>совместительства, не ведется табель учета рабочего времени.</p> <p>3.5.5. В трудовых договорах, заключенных с работниками по совместительству, некорректно указан должностной оклад: размер должностного оклада определен не в соответствии со штатным расписанием Учреждения.</p> <p>3.6. В соответствии со статьей 68 Трудового кодекса РФ прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Таким образом, трудовой договор является первичным документом при оформлении трудовых отношений с работником.</p> <p>В нарушение указанных норм, при заключении дополнительного соглашения от 09.01.2020 к трудовому договору от 19.09.2012 № 81 Наумец Е.Р. об увеличении объема работ по должности уборщика служебных помещений, пунктом 1.2 дополнительного соглашения установлено, что «Работник принимает на себя выполнение дополнительного объема работ по своей основной профессии (должности) и расширение зон обслуживания на основании приказа по ГБДОУ № 81 «О совмещении, возложении дополнительных обязанностей» от 09.01.2020 г. № 1/16-л».</p>			<p>Сотрудники, работающие на условиях внутреннего совместительства внесены в табель рабочего времени отдельными строчками. (Приложение 7)</p> <p>3.5.5. Рекомендации приняты к исполнению. Нарушения не допускаются. (Приложение № 6)</p> <p>3.6. Рекомендации приняты к исполнению. Нарушения не допускаются.</p>
--	--	--	--

	Аналогичные нарушения выявлены в дополнительных соглашениях об увеличении объема работы, представленных к проверке. Кроме того, в приказах не определены размер доплаты и срок выполнения работы в рамках совмещения профессий (увеличения объема работ).			
Охрана труда				
5	Отсутствует должность «Специалист по охране труда» в штатном расписании	09.11.2020 г.	Заведующий	Приняты меры к устранению нарушения. Подготовлен проект штатного расписания. При утверждении штатного расписания на 2021 г. будет предусмотрена должность специалиста по охране труда. (Приложение № 1)
6	Отсутствует обучение по охране труда у заведующего хозяйством Кутавкина В.Н. Работникам, обученным по охране труда и прошедшим проверку знаний требований охраны труда в образовательных организациях, не проводятся инструктажи на рабочем месте.	09.11.2020 г.	Зам. зав. по АХР Балакирева И.В.	Нарушение устранено. Сотрудник учреждения прошел обучение (Приложение № 2) Нарушения устранены. С работниками, обученным по охране труда и прошедшим проверку знаний требований охраны труда в образовательных организациях, проведен инструктаж на рабочем месте с соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (Приложение № 3)
7	Не разработана Процедура проведения СОУТ. Не представлена какая-либо информация, подтверждающая уведомление организаций, проводивших СОУТ, и соблюдение сроков уведомления об утверждении отчетов по СОУТ (п.5_1 статьи	09.11.2020 г.	Заведующий хозяйством Кутавкин В.Н.	Нарушения устранены. Разработан Порядок проведения СОУТ (Приложение № 4)

	<p>15 Федерального закона «О специальной оценке условий труда»).</p> <p>Не представлено подтверждение о направлении декларации по результатам СОУТ в государственную инспекцию труда по г. Санкт-Петербургу (далее – ГИТ), в связи с чем не представляется возможным установить соблюдение требования, установленного п.5 приложения 2 Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.02.2014 № 80н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда».</p>			<p>Приняты меры к устранению нарушения. Отправлен запрос в ГИТ. (Приложение 5)</p>
8	<p>Не проводятся предварительные медицинские осмотры за счет средств работодателя, прием работников осуществляется при условии наличия действующей личной медицинской книжки</p>	09.11.2020 г.	Зам. зав. по АХР Балакирева И.В.	<p>Приняты меры к устранению нарушения. Разработан порядок проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований). На 2021 год запланировано заключение контракта с медицинской организацией на проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров (Приложение № 6)</p>

9	Не осуществляется закупка дерматологических средств защиты, согласно утвержденному перечню, соответственно, работники не обеспечены положенными средствами защиты рук (ст.221 ТК РФ)	09.11.2020 г.	Зам. зав. по АХР Балакирева И.В.	В целях устранения нарушения запланировано приобретение дерматологических средств для защиты рук работников на следующий финансовый год, подготовлен проект тех. задания. (Приложение № 7)
---	--	---------------	----------------------------------	--

Меры, принятые по результатам проверки:

Рекомендации, указанные в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, от 02.10.2020 № 8/20 приняты к исполнению и дальнейшему применению. Работа в учреждении ведется с соблюдением норм трудового законодательства и требований охраны труда.

Врио заведующего ГБДОУ № 81



Лунева А.В.