

ПРИНЯТ

на общем собрании работников
ГБДОУ д/с № 81
Приморского района
Протокол № 3 от 14.12.2023?

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего Е. А. Молкановой
ГБДОУ д/с № 81
Приказ № 62/1-О
от 14.12.2023?

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГБДОУ
ДЕТСКИЙ САД № 81 Приморского района Санкт-Петербурга
НА 2024 ГОД**

Цель:

- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы в ГБДОУ, направленных на эффективную профилактику коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с изменениями и дополнениями от 11.07.2011г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011г. №329-ФЗ, от 03.12.2012г. № 231-ФЗ, от 29.12.2012г. № 280-ФЗ; Указа президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 (ред. от 17.05.2021г.) «О мерах по противодействию коррупции», Указа президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024г.».

Задачи:

- разработать и внедрить организационно- правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействовать реализации прав граждан и организовать доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции				
1.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, пед. советах	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения

1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ № 81	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
1.3	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
1.4	Представление общественности и публичного доклада о деятельности ГБДОУ за календарный год (отчет о самообследовании)	Апрель 2024г.	Заведующий	Обеспечение реализации требований законодательства и противодействия коррупции
1.5	Представление отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Обеспечение реализации требований законодательства и противодействия коррупции
1.6	Контроль за наличием в ГБДОУ детский сад №81 Прим. р-на СПб.: - Плана мероприятия по противодействию коррупции на 2024 год; - Журнала учета письменных обращений родителей (законных представителей) и сотрудников в Комиссию по урегулированию споров в ГБДОУ №81; - Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ГБДОУ №81 Приморского района Санкт - Петербурга	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Обеспечение реализации требований законодательства и противодействия коррупции
1.7	Обновление и размещение информации на сайте ГБДОУ в разделе	В течение года	Ст.воспитатель	Обеспечение реализации антикоррупционной

	«Платные услуги»			политики в учреждении
1.8	Контроль за размещением на сайте учреждения публичного отчета по самообследованию ГБДОУ детский сад № 81	Апрель 2024г.	Ст. воспитатель	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
1.9	Контроль за размещением на сайте учреждения отчета об исполнении ПФХД за предшествующий календарный год	Январь 2024г.	Заведующий	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
1.10	Разработка и утверждение правовыми актами ГБДОУ пакета документов по противодействию коррупции на 2023 год	Декабрь 2024г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
2. Меры по совершенствованию функционирования ГБДОУ в целях предупреждения коррупции				
2.1	Заключение трудовых договоров с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками	По мере необходимости	Заведующий	Обеспечение противодействия Коррупционным проявлениям
2.2	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества ГБДОУ	2 раза в год	Заместитель заведующего по АХР	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
2.4	Предоставление руководителем ГБДОУ в отдел организационной и	Февраль-Апрель 2024г.	Заведующий	Повышение информационной

	кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
2.5	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	По мере необходимости	Заведующий	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
2.6	Контроль за выполнением работы комиссии по распределению стимулирующих выплат Работникам ГБДОУ детский сад № 81	Ежемесячно	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
2.7	Заседание комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	1 раз в квартал	Члены комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
2.8	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий Члены комиссии	Обеспечение противодействиям коррупционной проявлениям
2.9	Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о

	обеспечения открытости деятельности ГБДОУ		правонарушений в ГБДОУ	противодействию коррупции
2.10	Контроль за размещением на сайте учреждения http://садик-81.рф/ специальной линии «НЕТ КОРРУПЦИИ»	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Противодействие коррупционным проявлениям
2.11	Контроль за размещением на сайте http://bus.gov.ru информации о государственном учреждении и всех финансовых документов.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Противодействие коррупционным проявлениям
2.12	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной политике	По необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Обеспечение наглядности информации по противодействию коррупции
2.13	Обеспечение функционирования сайта ГБДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий Ответственный за сайт ГБДОУ	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
2.14	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращений	Заведующий, комиссия по урегулированию споров	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ГБДОУ				
3.1	Ознакомление сотрудников (под личную подпись) с Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-	Сентябрь 2024г.		Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у

	<p>Петербурга от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».</p>			<p>сотрудников учреждения</p>
3.2	<p>Доведение до сведения работников положений законодательства РФ об ответственности (уголовной, административной) за коррупционные нарушения</p>	<p>Сентябрь 2024г.</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения</p>
3.3	<p>Информирование и ознакомление персонала ГБДОУ № 81 об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования</p>	<p>Сентябрь 2024г.</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения</p>
3.4	<p>Ознакомление работников с основными законодательными актами РФ и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции</p>	<p>Сентябрь 2024г.</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения</p>
3.5	<p>Консультация с сотрудниками детского сада на тему «скажем коррупции НЕТ!»</p>	<p>Октябрь 2024г.</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения</p>
3.6	<p>Организация и проведение</p>	<p>Декабрь 2024г. (9 декабря)</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и</p>

	Международного дня борьбы с коррупцией		иных правонарушений в ГБДОУ	правосознания у сотрудников учреждения
3.7	Организация и проведение дня Конституции Российской Федерации в ДОУ	Декабрь 2024г. (12 декабря)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ Воспитатели	Формирование нравственно-патриотического воспитания детей
3.8	Изготовление памяток «Как противодействовать коррупции!» «Это важно знать!»	Март 2024г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
3.9	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ГБДОУ по антикоррупционным мероприятиям	По мере необходимости	Заведующий Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
3.10	Для воспитанников: - чтение книг по финансовой грамотности «Волшебный банкомат», Татьяна Попова и Анастасия Булавкина; - интерактивный мультисериал по финансовой грамотности «Богатый бобренок»; - презентация «Что посоветовать Буратино?» - дидактические игры по формированию финансовой грамотности	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ; Ст. воспитатель	Формирование финансовой грамотности у воспитанников ГБДОУ
4. Взаимодействие ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников				
4.1	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу привлечения и использования благотворительных	Сентябрь 2024г.	Заведующий Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении

	средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников (Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р)			
4.2	Размещение информации о правилах приёма в ДОО на сайте ДОО « Прием детей в детский сад»	В течение года	Ответственный за сайт ГБДОУ	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
4.3	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	В течение года	Ст.воспитатель	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
4.4	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ГБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	Сентябрь 2024г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ Воспитатели	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
4.5	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ с целью определения степени их удовлетворённости работой ГБДОУ, качеством предоставляемых услуг	Ноябрь 2024г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 81 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Молканова Елена
Александровна, Заведующий

15.01.24 14:44 (MSK)

Сертификат EA99F1FE22B78F0FB7FE490612148620